

# 医薬品情報提供に関して

## ★情報提供に関するお願い

以下の連絡事項がある場合は、メールに各資料を添付し、医薬品情報担当のアドレスまでご送付ください。

- ① 緊急安全性情報や安全性速報等の緊急を要する情報  
資料：「お知らせ」（速やかにご案内ください）
- ② 添付文書の改訂情報  
資料：「改訂のお知らせ」
- ③ 包装変更、コード変更、販売移管、販売名変更、使用期限変更、社名・連絡先変更  
資料：「お知らせ」
- ④ 販売中止、欠品・品薄、回収情報、供給再開、経過措置品目移行  
資料：「お知らせ」

※出荷調整等流通が滞る場合については、速やかに薬剤科長・医薬品情報担当までご一報ください。

## ★医薬品処方状況の問合せについて

医薬品適正使用のために、当院での使用状況等の情報が必要でしたら薬品情報担当にご相談ください。但し以下のお問い合わせについては回答を控えさせていただきます。

処方医師名	使用患者名	他社製品の使用量	処方傾向	など
-------	-------	----------	------	----

また、特定の医薬品の処方診療科については、緊急安全性情報など適正使用のための情報提供に必要と考えられる場合のみ対応いたします。

## ★薬剤科ホームページ上「登録フォーム」へのご入力をお願い

診療局医師からの要望を受け、各製薬企業担当者一覧を作成し、院内HP上への掲載を目的として、製薬会社各領域ご担当者様用登録・終了フォームを設けております。入力にご協力お願い申し上げます。

ご不明な点がございましたら薬剤科医薬品情報担当までご連絡ください。