



地方独立行政法人 堺市立病院機構

堺市立総合医療センター

SAKAI CITY MEDICAL CENTER

職員募集要項

受付期間

令和3年5月24日(月)～ 令和3年6月25日(金)

今こそ医療！！

医療現場では、みなさんの力を求めています！
より良い医療を創造するために、共に病院づくりを担ってくれる仲間を募集します！

私たちが求める人材像

幅広い視野と教養を身につけており、バランス感覚に富んだ人間的魅力のある人材

- ・ 自ら考え、主体的に行動することができる人
- ・ 相手のことを理解して、思いやりをもって働くことができる人
- ・ 志高く、常に向上心をもって学び続けることができる人

1 募集内容 ◎採用予定人数は、7名程度です。

応募資格：次の①②③の要件を全て満たす方

- ① 平成7年4月2日以降に生まれた方
- ② 変則勤務※が可能な方
※変則勤務とは、早朝・夜間・土・日・祝日に勤務時間を割り振られた勤務のことです。
- ③ 令和4年3月31日に学校教育法による高等学校、高等専門学校、短期大学、大学を卒業見込み、または大学院修士課程を修了予定の方。

次頁の◆業務内容(例)内の求める資格等に該当される方歓迎。

◆業務内容（例）

医事部門 医事業務 （診療報酬請求等）	求める資格等 (1) 病院管理学を履修または専攻している (2) 診療情報管理士の受験資格に必須とされる科目を履修し、取得見込みである (3) 診療情報管理士の資格を有している (4) 診療報酬請求事務能力認定試験に合格している
	職務 診療報酬請求、診療情報の管理、医事統計、施設基準等、医療事務全般等
施設管理部門 設備施設管理業務	求める資格等 (1) 理科・工学系統の課程を修了もしくは修了予定で、 a～dいずれかの資格を有しているもしくは、取得見込みである a 危険物取扱乙種 4 類 b 2 級ボイラー技士 c 第二種電気工事士 d 第三種冷凍機械責任者
	職務 病院施設の建築設備、機械・構造物等の修繕・維持管理・保守・更新等に係る事務 等
システム管理部門 システム管理業務	求める資格等 (1) 情報システム学を履修もしくは専攻している (2) 情報処理分野の科目を履修もしくは専攻している (3) 医療情報技師の受験資格に必須とされる科目を履修し、資格を取得見込みである (4) 医療情報技師の資格を有している
	職務 病院の通信ネットワーク設備の修繕・維持管理・保守・更新・導入等に係る事務及び、情報システムの設計、開発 等
総務部門 企画部門 経理部門 人事部門 契約部門	求める資格等 (1) 社会政策・社会保障・地方財政・公営企業・行政法・医療政策・健康科学・保健福祉、金融政策・統計学などに関する科目を履修、もしくは修了予定である
	職務 ・物品等調達業務、業務委託などの契約に関する業務 ・経営に関するデータの収集、分析等の業務 ・運営方針および将来的な経営戦略の検討等の業務 ・経営判断、意思決定の根拠となる資料の作成等の業務 ・職員の人事、給与、福利厚生に関する業務 ・職員研修の企画立案、労務管理に関する業務 ・地域医療機関との連携業務、各種財務諸表の作成業務 等 病院事業における幅広く、総合的な判断を要する業務

◆国籍は問いません。

◆次のいずれかに該当する人は応募できません。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 2 当法人及び堺市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 3 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 選考方法等

第一次選考	第二次選考	最終選考
【書類選考】 ・エントリーシート	【集団面接又は集団討論又は個別面接】 【適性検査】 【筆記試験（小論文）※】（45分）	【個別面接】
	実施時期： 令和3年7月11日（日）※（予定）	実施時期： 令和3年8月8日（日）※（予定）
結果は、応募者全員に通知します。 （6月下旬～7月上旬頃）	詳細は、第一次選考合格者に通知します。	詳細は、第二次選考合格者に通知します。

※1 出題された課題に関して、記述する論文試験（800字程度）

※2 応募状況等により変更することがあります。

（全職種共通）選考方法に関するお問い合わせにはお答えできません。

◆選考結果通知方法等について

❖ 第一次選考・応募者全員（ただし、応募資格が無い場合を除く）に郵送で通知します。

❖ 第二次選考・最終選考・合格者のみ、エントリーナンバーを当院ホームページに掲載し、結果通知書を郵送で通知します。

（不合格者への通知は行いません。）なお、電話等による合否のお問い合わせにはお答えできません。

❖ 応募者数に関わらず、選考結果によっては合格者数が採用予定人数を下回ることがあります。

◆最終選考合格者発表予定時期について

令和3年8月中旬～8月下旬頃

3 採用

◆最終選考合格者については、令和4年4月1日に採用する予定です。ただし、

最終合格者の同意を得て、令和3年10月以降の各月1日付けで採用することがあります。

◆日本国籍を有しない人で在留資格において就労等が制限されている人は採用されません。

◆その他応募資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、申込書類の記入事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

4 給与・勤務条件等

◆初任給：調整手当を含む初任給月額、次のとおりです。（令和2年度実績）

（例）高等学校卒	：161,000円程度	※年収	約2,600,000円	業績手当	4.5月分（令和2年度実績）含む
短大2年					
専門学校卒	：172,000円程度	※年収	約2,800,000円	業績手当	4.5月分（令和2年度実績）含む
大学卒	：197,000円程度	※年収	約3,200,000円	業績手当	4.5月分（令和2年度実績）含む

◆諸手当：業績手当、扶養手当、住居手当、通勤手当など（令和2年度実績）

◆勤務時間：1日の就業時間は8時間30分（実働時間7時間45分、休憩時間45分）です。

1週間の実働時間は38時間45分です。

早朝、夜間、土日祝日等の勤務があります。

（夜間及び土日祝日の勤務の割り当ては、およそ月に1回程度です。（令和2年度実績））

◆休日等：週休2日制（職種や配置部署により土日祝日を他の日と振り替えて勤務します。）

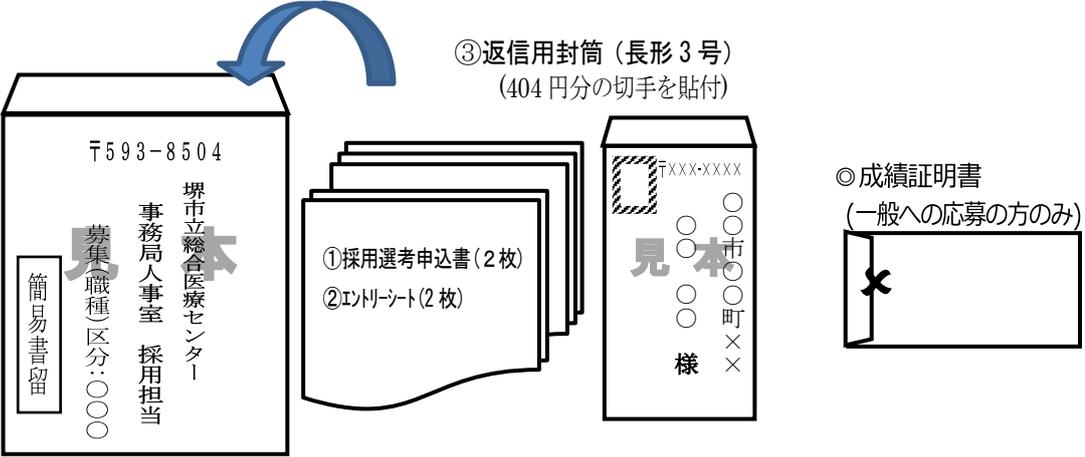
◆休暇：年次有給休暇、特別休暇（リフレッシュ、忌引等）などがあります。

◆福利厚生：厚生年金、健康保険、雇用保険、職員厚生制度、地方公務員災害補償制度
職員宿舎（単身用）、職員駐車場

◆勤務地：堺市西区家原寺町1丁1番1号
堺市立総合医療センター

5 申し込み方法等（郵送のみ）

受付期間	令和3年5月24日（月） から <u>令和3年6月25日（金）</u> 17時到着分まで有効
提出書類	<p>① 地方独立行政法人 堺市立病院機構 職員採用選考申込書（2枚） ❖ 半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、脱帽、正面向き、裏面に募集(職種)区分と氏名を記入）を貼付してください。</p> <p>② エントリーシート（2枚）</p> <p>③ 返信用封筒（<u>切手404円貼付</u>） ❖ 第一次選考可否の通知用です。定形封筒（長形3号：12cm×23.5cm程度の大きさ）に郵便番号・住所・氏名（必ず「様」を付けてください。）を明記し、<u>404円分の切手を貼付してください。</u></p> <p>④ 成績証明書</p> <div data-bbox="336 1016 1453 1608" style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center;"><p><<<書類作成にあたってのお願い>>></p><ul style="list-style-type: none">■ 全ての書類について、記入にあたっては黒インク又は黒ボールペンを使用してください。（フリクションボールペン不可）■ 記入したものを修正する場合は、訂正印で修正してください。 (修正テープ、修正ペン不可)■ 全て書類は片面印刷とし、両面印刷・ホッチキス留めはしないでください。■ 申込書、エントリーシートはモノクロ印刷で構いません。■ 送付状は不要です。</div>

<p>申込方法</p>	 <p>③返信用封筒(長形3号) (404円分の切手を貼付)</p> <p>〒593-8504 堺市立総合医療センター 事務局 人事室 採用担当 募集(職種)区分:○○○ 簡易書留</p> <p>①採用選考申込書(2枚) ②エントリーシート(2枚)</p> <p>〒XXXX-XXXX 見本 〇〇市〇〇町×× 様</p> <p>◎成績証明書 (一般への応募の方のみ)</p> <p>✕</p> <p>❖封筒の表に募集(職種)区分を明記し、簡易書留にて<u>折り曲げず</u>に郵送してください。</p> <p>❖返信用封筒は、縦書き・横書きを問いません。</p> <p>❖提出書類に不備等がある場合には連絡しますが、このために生じた申込受付の遅延については一切責任を負いませんので注意してください。</p>
<p>郵送先</p>	<p>〒593-8504 堺市立総合医療センター 事務局 人事室 採用担当</p> <p>(住所・番地の記入は不要です。)</p>

- ❖持参による申し込みはできません。必ず郵送で申し込んでください。(6月25日17時到着分有効)
- ❖申込後に氏名、住所、電話番号(連絡先)等に変更があった場合は、電話連絡のうえ、必ず変更内容(変更前・変更後が分かるように)を文書で送付してください。

【その他提出書類について】

- ◆提出書類は一切お返ししません。なお、申し込みの際に取得した個人情報は、堺市個人情報保護条例に基づき適正に管理し、採用に関する事務以外の目的への利用はしません。ただし、採用者の個人情報は、人事情報として使用します。

6 問い合わせ先等

- ◆堺市西区家原寺町1丁1番1号
地方独立行政法人 堺市立病院機構
堺市立総合医療センター
事務局 人事室 採用担当
TEL 072-272-9966
FAX 072-272-9911
- ◆当機構職員募集の情報は下記アドレスでもご覧いただけます。
ホームページアドレス(「採用情報」から)
<http://www.sakai-city-hospital.jp/recruit/index.php>

《配布場所で直接入手する場合》

堺市立総合医療センターで配布しています。



JR 阪和線津久野駅から徒歩5分