

入札に関する質疑に対する回答

No.	文書等名称	質疑事項	回答																																								
1	仕様書の内容について	- ゲートバー設置の場合・・・バーを破損した際の交換は警備で行うのでしょうか？ - 駐車場精算機のトラブル時は、バーを上げ、無料開放でよいのでしょうか。	- 駐車場ゲートバーが折れるなどの破損があった場合、院内在庫品との交換作業を警備員に行っていただきます。また、警備員で対応不可能な修理を要する場合は、製造メーカーの修理担当者が到着するまで一時対応をお願いします。 - 故障等により、駐車場精算機で駐車料金を徴収できない等のトラブルが発生した場合、病院側で状況に応じた対応方法を検討しますので、その指示に従ってください。必ずしも無料開放の対応を実施するとは限りません。																																								
2	仕様書の内容について	各種巡回の所要時間を教えてください。	およその巡回に要する時間は以下のとおりです。ただし、現行委託事業者が実施した場合の所要時間であり、他の事業者が実施した場合も同じ時間になるとは限りません。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>場 所</th><th>時 間</th><th>回 数</th><th>所要時間</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>病院外周</td><td>24時間</td><td>5回以上</td><td>約10分</td></tr> <tr> <td rowspan="2">病院敷地内</td><td>8:00～20:00</td><td>3回以上</td><td rowspan="2">約40分</td></tr> <tr> <td>20:00～8:00</td><td>5回以上</td></tr> <tr> <td rowspan="2">駐車場</td><td>8:00～20:00</td><td>3回以上</td><td rowspan="2">約10分</td></tr> <tr> <td>20:00～8:00</td><td>5回以上</td></tr> <tr> <td rowspan="2">立体駐車場</td><td>8:00～20:00</td><td>12回以上</td><td rowspan="2">約5分</td></tr> <tr> <td>20:00～8:00</td><td>5回以上</td></tr> <tr> <td rowspan="2">救急ワークステーション</td><td>8:00～20:00</td><td>2回以上</td><td rowspan="2">約5分</td></tr> <tr> <td>20:00～8:00</td><td>5回以上</td></tr> <tr> <td rowspan="3">こども急病診療センター</td><td>平日 5:30～9:00</td><td>1回以上</td><td rowspan="3">約15分</td></tr> <tr> <td>土曜日 5:30～15:30</td><td>2回以上</td></tr> <tr> <td>日祝日 5:30～8:00</td><td>1回以上</td></tr> </tbody> </table>	場 所	時 間	回 数	所要時間	病院外周	24時間	5回以上	約10分	病院敷地内	8:00～20:00	3回以上	約40分	20:00～8:00	5回以上	駐車場	8:00～20:00	3回以上	約10分	20:00～8:00	5回以上	立体駐車場	8:00～20:00	12回以上	約5分	20:00～8:00	5回以上	救急ワークステーション	8:00～20:00	2回以上	約5分	20:00～8:00	5回以上	こども急病診療センター	平日 5:30～9:00	1回以上	約15分	土曜日 5:30～15:30	2回以上	日祝日 5:30～8:00	1回以上
場 所	時 間	回 数	所要時間																																								
病院外周	24時間	5回以上	約10分																																								
病院敷地内	8:00～20:00	3回以上	約40分																																								
	20:00～8:00	5回以上																																									
駐車場	8:00～20:00	3回以上	約10分																																								
	20:00～8:00	5回以上																																									
立体駐車場	8:00～20:00	12回以上	約5分																																								
	20:00～8:00	5回以上																																									
救急ワークステーション	8:00～20:00	2回以上	約5分																																								
	20:00～8:00	5回以上																																									
こども急病診療センター	平日 5:30～9:00	1回以上	約15分																																								
	土曜日 5:30～15:30	2回以上																																									
	日祝日 5:30～8:00	1回以上																																									
3	現行会社のシフト表について	現行会社のシフト表【平日・休日】を頂きたいのですが？ ＊不可の場合、1日平日及び休日何名体制で行っているのか教えてください。	現行委託事業者のシフト表については提示できません。平日は最大28名、土日祝は最大24名の体制です。 ※配置ポスト及び一日当たりの総ポストにおける配置時間数については、新契約では、現行契約よりも削減しております。 【参考】 現行契約：（平 日）13～14ポスト（221.5時間） （土日祝）8ポスト（117.5時間） 新 契 約：（平 日）11ポスト（140時間） （土日祝）5ポスト（96.5時間）																																								
4	現行契約金額について	現行契約金額（年額若しくは月額）を教えてください。	現行契約金額は、年額123,017,184円、月額10,251,432円です。																																								

5	仕様書の内容について	駐車場料金集金とありますが、集金後の現金は何处へ運ぶのか教えてください。	院内に設置しております入金機まで運んでいただき、入金の手作業を行っていただきます。												
6	仕様書の内容について	前回の仕様書からの変更点を教えてください。	前回（現行契約）の仕様書からの主な変更点は以下のとおりです。 ①「5. 業務概要」から電話交換業務を削除し、鍵授受管理業務を追加。 ②責任者、副責任者、警備員の条件である業務経験期間の短縮。（「7. 一般事項」参照） <table><tr><th>区分</th><th>現行契約</th><th>新契約</th></tr><tr><td>責任者</td><td>警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験</td><td>警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験</td></tr><tr><td>副責任者</td><td>警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験</td><td>警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験</td></tr><tr><td>警備員</td><td>警備もしくは駐車場管理業務を1年以上経験</td><td>警備及び駐車場管理業務を併せて1年以上経験</td></tr></table> ③配置ポスト及び一日当たりの総ポストにおける配置時間数の削減。（「7. 一般事項」及び「質疑NO.3」参照。） ④接遇研修・消防設備定期訓練の実施及び報告などを追記。（「7. 一般事項、オ. 管理体制の維持」参照） ⑤上記変更に係る修正、文言の加除修正など。 ⑥その他、軽微な修正、文言の加除修正など。	区分	現行契約	新契約	責任者	警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験	副責任者	警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験	警備員	警備もしくは駐車場管理業務を1年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて1年以上経験
区分	現行契約	新契約													
責任者	警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験													
副責任者	警備もしくは駐車場管理業務を10年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて6年以上経験													
警備員	警備もしくは駐車場管理業務を1年以上経験	警備及び駐車場管理業務を併せて1年以上経験													
7	仕様書の内容について	平日の自動支払機の立ち合いは無くなるのでしょうか。	自動精算機の料金回収及び納入の際の立ち合いについては、「（3）常駐警備業務」の「㉑その他、施設の秩序維持及び安全を阻害する事故等の防止と警戒」に該当する業務としてお願いすることになります。												
8	仕様書の内容について	ご遺体用冷蔵庫のスイッチのON・OFFは警備員の業務でしょうか。	ご遺体用冷蔵庫のスイッチのON・OFFについては、「（3）常駐警備業務」の「⑩霊安室、解剖室その他の施錠」の一環として、お願いすることになります。												
9	仕様書の内容について	ご遺体用冷蔵庫に移す際、警備員が手伝う必要はありますか。	ご遺体を専用冷蔵庫に安置する際、警備員が手伝う必要はありません。												
10	仕様書の内容について	救急車の到着連絡及びボタンはどの様になりますか。	救急車両が到着する前に救急外来看護師もしくは事務スタッフから事前連絡があります。また、車両センサー及び監視カメラで到着の確認をしていただきます。												
11	仕様書の内容について	特別救急隊からの電話対応は継続でしょうか。	電話交換業務はありませんので、特別救急隊との電話対応業務はありません。												